

Françoise GAUDIN

14, rue Paul Bert – 75011 PARIS – 06.88.45.44.59

francoise.gaudin1@club-internet.fr

59 ans

30 ans d'expérience professionnelle en direction et gestion de projets culturels et sociétaux

Au sein de : (de janvier 1978 à octobre 2008)

- ⇒ **INSTITUT pour la VILLE EN MOUVEMENT** (Fondation du groupe PSA Peugeot Citroën)
- ⇒ **MINISTERE de la CULTURE** (DMDTS et DEP)
- ⇒ **RELAIS CULTURE EUROPE** (Présidence française de l'Union européenne)
- ⇒ **CARTE JEUNES S.A** (Concession du Ministère de la Jeunesse et des Sports)
- ⇒ **DEFI JEUNES** (Groupement d'intérêt public, Ministère de la Jeunesse et des Sports)
- ⇒ **FAITS et VILLES** (Agence culturelle de la Caisse des Dépôts et Consignations)
- ⇒ **RMN** (Réunion des musées nationaux)
- ⇒ **ANFIAC** (Association pour la Formation et l'Information Artistiques et Culturelles)
- ⇒ **ARGOS COMMUNICATION** (Agence conseil en gestion de projets)
- ⇒ **OBSERVATOIRE des POLITIQUES CULTURELLES de GRENOBLE**
- ⇒ **SENAT de Berlin** (Berlin Ville Culturelle Européenne)
- ⇒ **COMPAGNIE YAN PHILIP** (Théâtre)
- ⇒ **ECOLE et COMPAGNIE de DANSE PETER GOSS**

Direction de projets

- Montage et coordination de colloques, manifestations culturelles, réunions informelles de ministres européens, conseil scientifique et d'orientation, rencontres de partenaires culturels et financiers : définition du contenu du projet, choix des intervenants, recherche de partenaires, organisation logistique, suivi des supports de communication et des actes de colloque et suivi budgétaire
 - Manifestations culturelles de la Présidence française de l'UE (Colloques sur les télévisions publiques et sur l'économie du livre)
 - Colloque sur *le Statut du danseur en Europe* (Festival Montpellier Danse)
 - Collaboration au *Mois de la Danse à Berlin* dans le cadre de Berlin Ville culturelle européenne
- Conception et mise en place de produits culturels et d'outils de communication :
 - Création d'un *Agenda Culture* pour les porteurs de la Carte Imagine « R »/Syndicat des Transporteurs Parisiens
 - Mise en place du site Internet DEFI jeunes (programmation de l'étude de faisabilité, traitement des appels d'offre, choix des prestataires, suivi de la charte graphique)
 - Lancement de la *Carte Sésame* pour les grandes expositions parisiennes (élaboration du cahier des charges, appel d'offre, choix des prestataires, négociations, contractualisation)
- Mise en place d'une formation sur l'analyse des dépenses culturelles des collectivités territoriales auprès des directeurs des affaires culturelles/Observatoire des Politiques Culturelles de Grenoble

Montage de partenariats et recherche de financements

- Développement et diversification de partenariats publics et privés : identification des prospects, développement du réseau de contact, rédaction de dossier de présentation, de contrats et conventions, conception, proposition et mise en œuvre d'événements à destination des prospects, gestion opérationnelle des contreparties de mécènes
 - Mise en place de partenariat « Recherche-Action » : Ministère de la Culture/Ministère de la Jeunesse et des Sports, Festival de la BD d'Angoulême, Forum des Images, Printemps de Cahors, Lire en Fête, Salon de la Musique, IRMA
 - Mise en place de mécénat de contribution : RATP et Région Ile de France
 - Mise en place de partenariat classique : ANPE Spectacles, Ministère de la Culture, Ministère du travail, Union européenne, mécénat sur les quartiers/CDC, SACEM, FSE, ENSA Val de Seine
 - Mise en place de sponsoring : Renault, SEITA, Coca Cola, SNCF, Monoprix, Veolia Transport, Vinci Parc, JCDecaux SA, ...

Direction administrative et financière

- Gestion et suivi budgétaire de 1,4M€ : élaboration du budget annuel, tableaux de bord, reporting, suivi et contrôle budgétaire des projets et des dossiers financiers au titre du mécénat et mise en place d'un programme de gestion et des outils de gestion, suivi des relations financières et contractuelles avec les partenaires
- Encadrement d'équipes et gestion du personnel (40 personnes)
- Négociation de contrats, élaboration de conventions, mise en place de résidences d'artistes
- Direction de production et organisation de tournées artistiques nationales et internationales (Théâtre des Champs Elysées, Bouffes du Nord...)
- Coordination générale d'une école : programmation et planning des cours, relations avec les professeurs et les élèves, organisation de concours et de jurys, gestion des locaux et du matériel

Réalisation d'études sur la politique culturelle

- Mission d'étude : états des lieux, analyse de l'existant, proposition d'actions, faisabilité budgétaire
 - Etude sur l'enseignement de l'art dramatique dans les établissements contrôlés par l'Etat
 - Mission d'expertise sur les dispositifs d'aide aux jeunes en Europe (Grande Bretagne, Espagne)
 - Etude sur le développement culturel et touristique de la Ville de Sens (304 K€)
 - Analyse des dépenses culturelles des collectivités territoriales (Ministère de la Culture)
 - Etude de faisabilité pour l'ouverture de la Maison Robert Doisneau à Gentilly
 - Etude sur le fonctionnement du Théâtre de Düsseldorf (Düsseldorfer Schauspielhaus)

FORMATION

2006 **Formation professionnelle** : Comment accéder aux financements européens /Welcomeurope

1989 **DESS de Gestion des institutions culturelles**, Université Paris IX Dauphine

1977 **Licence de Lettres**, Université Paris III Sorbonne Nouvelle

1974 **DEUG de Droit**, Université de la Sarre (RFA)

Langues : **Allemand** : Courant (résidence en République Fédérale d'Allemagne/4ans)
Anglais : Bon niveau (séjours en Grande Bretagne et aux Etats Unis)

Informatique : Word, Excel, Internet